

Guatemala, 29 de enero del 2021

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

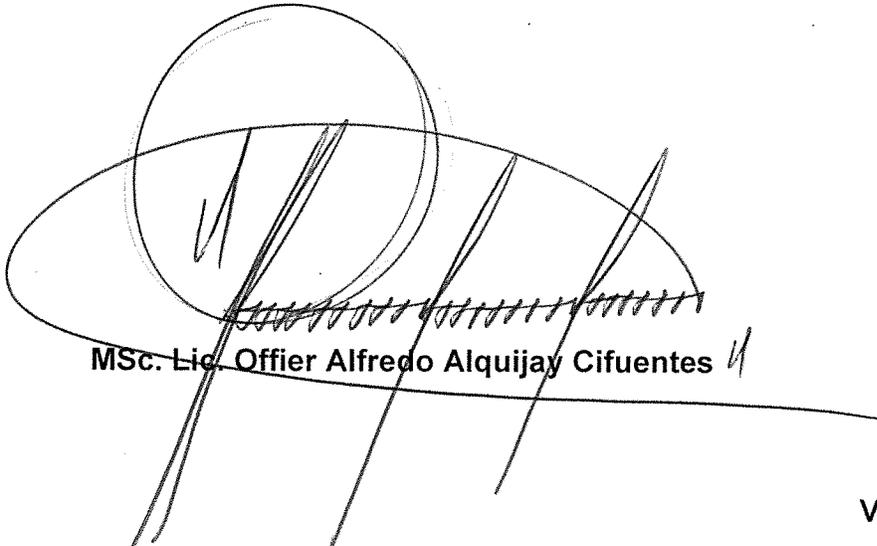
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el Contrato de **Prestación de Servicios Profesionales Individuales en General Número DGDR-029-76-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 9-2021**, correspondiente al periodo del 04 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie: 9C76CCB2** número **DTE: 2378056909**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesoré en la elaboración de tarjetas de responsabilidad para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el archivo de tarjetas de responsabilidad de los activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesoré en la elaboración de tarjetas de responsabilidad, solvencias de inventarios y otros documentos que sean requeridos a la Sección de Inventarios.
4. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Asesoré en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brinde asesoría en la optimización y reducción de tiempos, al momento de la elaboración de tarjetas de responsabilidad, para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindé asesoría, para mejorar el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el archivo de tarjetas de responsabilidad, de los activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. A través de una adecuada asesoría, se lograron mejorar los procesos en la elaboración de tarjetas de responsabilidad, solvencias de inventarios y otros documentos que fueron requeridos a la Sección de Inventarios.
4. Asesoré para eficientar los procesos de ingreso, control y baja de mobiliario y equipo, asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Por medio de una adecuada asesoría, se realizaron diversos reportes solicitados a la Sección de Inventarios, dando pronta respuesta a la unidad solicitante.



MSc. Lic. Offier Alfredo Alquijay Cifuentes



Vo.Bo
Horacio Fernando González Juárez
Jefe de la Sección de Inventarios
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación